

ЗАБАЙКАЛЬСКА

Информационный вестник администрации городского поселения «Забайкальское»

Распространяется бесплатно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2019 года

№ 313

пгт. Забайкальск

О внесении изменения в Постановление Администрации городского поселения «Забайкальское» от 30 октября 2013 года № 844 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров социального найма с малоимущими гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий»

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст.28 Устава городского поселения «Забайкальское» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации городского поселения «Забайкальское» от 30 октября 2013 года № 844 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров социального найма с малоимущими гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий» следующего содержания:

1.1 п. 16.8 изложить в новой редакции следующего содержания:
«При предоставлении муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении исполнителя. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию исполнителю, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, после первоначальной подачи заявления;

б) наличие ошибок в заявлении, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, при первоначальном отказе в приеме документов, о чем в письменном виде за подписью руководителя, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2 п. 74 изложить в новой редакции следующего содержания:

«По результатам рассмотрения жалобы (претензии) принимается одно из следующих решений:

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе

заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых исполнителем в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике «Вести Забайкальска» и на официальном сайте zabadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

Глава городского поселения
«Забайкальское»

О.Г. Ермолин

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2019 года

№ 314

пгт. Забайкальск

О внесении изменения в Постановление Администрации городского поселения «Забайкальское» от 30 октября 2013 года № 839 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласие об обмене жилыми помещениями муниципального жилищного фонда или отказ в даче такого согласия».

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст. 28 Устава городского поселения «Забайкальское» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации городского поселения «Забайкальское» от 30 октября 2013 года № 839 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Согласие об обмене жилыми помещениями муниципального жилищного фонда или отказ в даче такого согласия» следующего содержания:

1.1 п. 15.6 изложить в новой редакции следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении исполнителя. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию исполнителю, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, после

первоначальной подачи заявления;

б) наличие ошибок в заявлении, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, , либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, при первоначальном отказе в приеме документов, о чем в письменном виде за подписью руководителя, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2 п. 81 - изложить в новой редакции следующего содержания :

«По результатам рассмотрения жалобы (претензии) принимается одно из следующих решений:

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых исполнителем в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике «Вести Забайкальска» и на официальном сайте zabadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава городского поселения
«Забайкальское»**

О.Г. Ермолин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2019 года

№ 315

пгт. Забайкальск

О внесении изменения в Постановление Администрации городского поселения «Забайкальское» от 13 июня 2012 года № 177 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения».

В целях приведения муниципального правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь ст.28 Устава городского поселения «Забайкальское» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление Администрации городского поселения «Забайкальское» от 13 июня 2012 года № 177 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Заключение, изменение или расторжение договоров найма специализированного жилого помещения» следующего содержания:

1.1 п. 15.б изложить в новой редакции следующего содержания :

«При предоставлении муниципальной услуги, не вправе требовать от заявителя:

представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении исполнителя. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию исполнителю, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 настоящего Федерального закона;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной

услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, после первоначальной подачи заявления;

б) наличие ошибок в заявлении, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, , либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица, при первоначальном отказе в приеме документов, о чем в письменном виде за подписью руководителя, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»

1.2 п. 81 - изложить в новой редакции следующего содержания:

«По результатам рассмотрения жалобы (претензии) принимается одно из следующих решений:

В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых исполнителем в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги.»

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

2. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике «Вести Забайкальска» и на официальном сайте zabadm.ru.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования.

**Глава городского поселения
«Забайкальское»**

О.Г. Ермолин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения «Забайкальское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2019 года

№316

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 28 июля 2016 года № 190 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих разрешений о переводе или отказе в переводе»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 28 июля 2016 года № 190 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих разрешений о переводе или отказе в переводе»:

1.1. в п. 18 раздела 2 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих разрешений о переводе или отказе в переводе» дополнить абзацами следующего содержания:

«осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или

муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, очем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

1.2. Исключить из п. 14 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих разрешений о переводе или отказе в переводе» абзац 4.

1.3. п. 99 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих разрешений о переводе или отказе в переводе» дополнить абзацем следующего содержания:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги».

1.4. п. 100 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Прием документов, необходимых для согласования перевода жилого помещения в нежилое или нежилого помещения в жилое, а также выдача соответствующих разрешений о переводе или отказе в переводе» дополнить абзацем следующего содержания:

«в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

Глава городского поселения «Забайкальское»

О.Г. Ермолин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения «Забайкальское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2019 года

№317

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 20 ноября 2017 года № 265 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 20 ноября 2017 года № 265 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства»:

1.1. п. 2.8 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства» дополнить абзацами следующего содержания:

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, очем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

1.2. п. 2.16 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства» дополнить подпунктом 2.16.14 следующего содержания:

«требования к помещениям, в которых предоставляются государственные и муниципальные услуги, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении государственной или муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой государственной или муниципальной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов»;

1.3. п. 5.3. Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства» изменить и изложить в следующей редакции:

«жалоба на решения и действия (бездействие) органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, либо органа, предоставляющего муниципальную услугу».

1.2. абзац 6 п. 5.9 раздел 5 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «**Бесплатное предоставление в собственность гражданам земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства**» изложить в следующей редакции:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной или муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной или муниципальной услуги. В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения».

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

Глава городского поселения «Забайкальское»

О.Г. Ермолин

**АДМИНИСТРАЦИЯ
городского поселения «Забайкальское»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» декабря 2019 года

№318

пгт. Забайкальск

О внесении изменений в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 20 ноября 2017 года № 266 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в собственность или аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения торгов»

В целях приведения нормативно-правового акта в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» от 20 ноября 2017 года № 266 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в собственность или аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения торгов»:

1.1. п. 2.12.Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в собственность или аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения торгов» дополнить абзацами следующего содержания:

«представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона № 210-ФЗ государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 настоящей статьи перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечень, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ;

представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, очем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства»;

1.2. п. 5.8 Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в муниципальной собственности в собственность или аренду гражданам для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности без проведения торгов» дополнить абзацем следующего содержания:

«в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2. Федерального закона от 27.07.2010г. № 210-ФЗ, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в части 8 статьи 11.2. Федерального закона №

210-ФЗ, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

2. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

3. Настоящее постановление опубликовать в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

Глава городского поселения «Забайкальское»

О.Г. Ермолин

**Администрация городского поселения «Забайкальское»
Муниципального района «Забайкальский район»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
пгт. Забайкальск**

17 декабря 2019 года

№ 312

Об утверждении Положения о старостах отдельных населенных пунктов городского поселения «Забайкальское»

В соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Забайкальского края от 04 марта 2019 года № 1697-ЗЗК «О некоторых вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Забайкальском крае», Уставом администрации городского поселения «Забайкальское», постановляю:

1. Утвердить Положение о старостах отдаленных населенных пунктов городского поселения «Забайкальское» (Приложение 1).

2. Утвердить Положение об удостоверении сельского старосты (Приложение 2).

3. Считать утратившим силу Постановление «Об утверждении Положения о старостах отдаленных населенных пунктов городского поселения «Забайкальское» от 11 марта 2016 года № 85.

4. Данное постановление опубликовать в газете «Вести Забайкальска».

5. Контроль за исполнением постановления возложить на начальника общего отдела Кобылкину Н.В.

Глава городского поселения «Забайкальское»

О.Г. Ермолин

**Приложение 1
к постановлению
администрации городского поселения «Забайкальское»
от _____ № _____**

**ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
СЕЛЬСКОГО СТАРОСТЫ НА ТЕРРИТОРИИ ОТДЕЛЬНЫХ
НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТАХ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ»**

Раздел I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение «Об организации деятельности сельского старосты на территории городского поселения «Забайкальское» (далее - Положение) регулирует вопросы организации деятельности сельского старосты, отнесенные Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ), Законом Забайкальского края от 4 марта 2019 года № 1697-ЗЗК «О некоторых вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Забайкальском крае» (далее - Закон Забайкальского края от 4 марта 2019 года № 1697-ЗЗК) к ведению Совета городского поселения «Забайкальское».

1.2. В своей деятельности сельский староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным законодательством и законодательством Забайкальского края, муниципальными правовыми актами городского поселения «Забайкальское» и настоящим Положением.

1.3. Сельский староста осуществляет свои полномочия на неоплачиваемой основе.

1.4. Сельский староста назначается Советом городского поселения «Забайкальское» по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

1.5. Срок полномочий сельского старосты составляет 5 лет.

1.6. На основании решения Совета городского поселения «Забайкальское» о назначении сельского старосты, администрацией городского поселения «Забайкальское» оформляется и выдается не позднее 5 рабочих дней

удостоверение сельского старосты.

1.7. Полномочия сельского старосты прекращаются досрочно по решению Совета городского поселения «Забайкальское», по представлению схода граждан городского поселения «Забайкальское», а также в случаях, установленных Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ.

1.8. В случае досрочного прекращения полномочий сельского старосты в срок не позднее двух месяцев сельский староста назначается в порядке, установленном пунктом 1.4 настоящего Положения.

Раздел II. Полномочия сельского старосты

2.1. При осуществлении деятельности сельский староста, помимо полномочий и прав, установленных Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ и Законом Забайкальского края от 04 марта 2019 года № 1697-ЗЗК, содействует укреплению добро-соседских отношений, участвует в разрешении конфликтов и споров между жителями.

2.2. Для осуществления полномочий сельский староста имеет право созывать собрание, сход граждан, подписывать его решения.

Раздел III. Гарантии деятельности сельского старосты

3.1. Сельскому старосте, помимо гарантий, установленных Законом Забайкальского края от 04 марта 2019 года № 1697-ЗЗК «О некоторых вопросах деятельности старост сельских населенных пунктов в Забайкальском крае», гарантируется:

- Внеочередной прием руководителями и другими должностными лицами органов местного самоуправления городского поселения «Забайкальское»;
- Оказания содействия должностными лицами органов местного самоуправления, в решении возложенных на сельского старосту задач;
- Возможность присутствовать на заседаниях органов местного самоуправления городского поселения «Забайкальское»;
- Право пользования копировально-множительной и другой организационной техникой, находящейся в собственности городского поселения «Забайкальское».

Раздел IV. Порядок взаимодействия сельского старосты и органов местного самоуправления городского поселения «Забайкальское»

4.1. Сельский староста осуществляет свою деятельность во взаимодействии с главой городского поселения «Забайкальское», Советом городского поселения «Забайкальское» и информирует их о проделанной работе, согласует планирование своей работы.

4.2. Органы местного самоуправления городского поселения «Забайкальское»

4.2.1. в своей работе с жителями сельского населенного пункта опираются на помощь сельского старосты, изучают и учитывают мнение сельского старосты по вопросам, затрагивающим интересы жителей сельского населенного пункта;

4.2.2. содействуют работе сельского старосты, представляют в необходимых случаях помещение для проведения мероприятий, оказывают материально-техническую, информационную, методическую и организационную помощь в его работе;

4.2.3. вправе принимать решение о поощрении сельского старосты за активную работу;

4.2.4. вправе принимать решение об оказании мер социальной и финансовой поддержки сельского старосты при осуществлении им возложенных на него полномочий.

V. Контроль за деятельностью сельского старосты

5.1. Деятельность сельского старосты подконтрольна жителям сельского населенного пункта и органом местного самоуправления городского поселения «Забайкальское».

5.2. Контроль за деятельностью сельского старосты осуществляется путем заслушивания его ежегодных отчетов на собрании, сходе граждан в присутствии представителя органа местного самоуправления городского поселения «Забайкальское».

**Приложение 2
к постановлению
администрации городского поселения «Забайкальское»
от _____ № _____**

**ПОЛОЖЕНИЕ
об удостоверении сельского старосты**

1. Удостоверение сельского старосты оформляется и выдается сельскому старосте администрацией городского поселения «Забайкальское» не позднее 5 рабочих дней со дня его назначения Советом городского поселения «Забайкальское».

2. Удостоверение сельского старосты является официальным документом,

подтверждающим его полномочия. Передача удостоверения другому лицу запрещается. Замена удостоверения в связи с изменениями персональных данных, утраты или порчи, осуществляется администрацией городского поселения «Забайкальское» по личному заявлению в течение 3 рабочих дней.

3. В случае окончания срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий сельского старосты удостоверение подлежит обязательному возврату в администрацию городского поселения «Забайкальское» в течение 3 рабочих дней со дня окончания срока полномочий или при досрочном прекращении полномочий сельского старосты. В случае если удостоверение не было возвращено в срок, администрация городского поселения «Забайкальское» признает его недействительным в течение 2 рабочих дней со дня истечения срока возврата удостоверения.

Форма удостоверения сельского старосты

УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____	
(наименование муниципального образования)	(фамилия, имя, отчество)
Место для фото	Сельский староста
Настоящее удостоверение подлежит обязательному возврату при оставлении должности	(наименование муниципального образования или наименование населенного пункта)
Действительно с « » 20__ г.	
по « » 20__ г.	
М.П.	
Дата выдачи	Глава Ермолин О.Г
(администрации городского поселения «Забайкальское»)	

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ АУКЦИОНА ПО ПРОДАЖЕ ПРАВ НА
ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА АРЕНДЫ ЗЕМЕЛЬНЫЙ УЧАСТОК,
РАСПОЛОЖЕННЫЕ В ПГТ. ЗАБАЙКАЛЬСК,
С КАДАСТРОВЫМ НОМЕРОМ 75:06:080401:110**

I. Общие положения

1. Организатор аукциона: Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края (672002, город Чита, улица Амурская, д. 68, телефон: (3022) 32 44-19, факс: (3022) 35-40-53, адрес электронной почты:

E-mail: pochta@kugi.-zab.ru, официальный сайт: <http://kugi.zabaykalskiykray.rf>.

2. Орган, принявший решения о проведении аукциона, реквизиты решений: аукцион проводится на основании распоряжения Департамента государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края от 27.11.2019 № 5187/р.

3. Форма проведения торгов: аукцион, открытый по составу участников и по форме подачи предложений о размере годовой арендной платы за земельный участок. Продажа осуществляется лотами, при этом каждый лот содержит один земельный участок.

4. Дата и время начала приема заявок на участие в аукционе:

23.12.2019 года в 14 00 часов по местному времени.

5. Дата окончания приема заявок на участие в аукционе: 13.01.2020 года в 16 00 часов по местному времени.

6. Время и место приема заявок на участие в аукционе, дачи консультаций по вопросам проведения аукциона: понедельник, вторник, четверг с 14-00 часов до 17-00 часов по местному времени по адресу: город Чита, ул. Амурская, 68, 1 этаж, кабинет 28а и 23, телефон для справок 35-90-33.

7. Дата, время и место определения участников аукциона: 14.01.2020 года в 10 00 часов по местному времени по адресу: город Чита, ул. Амурская, 68, 1 этаж, кабинет 28, телефон для справок: 35-90-33.

8. Даты, время и место проведения аукционов: 27.01.2020 года в 10 00 часов по местному времени по адресу: город Чита, улица Амурская, дом № 68, 2 этаж, зал заседаний.

Регистрация участников аукциона производится с 09-30 часов до 10-00 часов по местному времени по адресу: город Чита, улица Амурская, дом № 68, 2 этаж, зал заседаний (для прохода в здание необходимо иметь документ, удостоверяющий личность). Лица, не зарегистрированные для участия в аукционе до указанного времени окончания регистрации, не допускаются к участию в аукционе.

9. Решение об отказе в проведении аукциона принимается Организатором

аукционов соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.

II. Сведения о предметах аукциона

1. Предметами аукциона является продажа прав на заключение договоров аренды земельного участка местоположение которого: Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, мкр. МАПП стр. 3, 75:06:080401:110, площадью 160 000 кв.м, с видом разрешенного использования для строительства объектов предусмотренных градостроительным регламентом территориальной зоны коммунально-складской инфраструктуры (П-2).

2. Сведения о правах на земельные участки с кадастровыми номерами: государственная собственность не разграничена.

3. Категория земель: земли населенных пунктов.

4. Сведения о границах земельных участков: границы земельного участка указаны в выписках из ЕГРН на земельный участок.

5. Ограничения и/или обременения на использование земельных участков: возможно наличие объектов инженерной инфраструктуры, выноска которых осуществляется за счет победителя аукциона.

6. Максимально и (или) минимально допустимые параметры разрешенного строительства объекта капитального строительства:

В соответствии с Правилами землепользования городского поселения «Забайкальское» земельный участок с кадастровым номером 75:32:080401:110 находится в зоне производственно-коммунальных объектов IV-V классов вредности (П-2). Максимально и (или) минимально допустимый процент застройки в границах участка 70%.

7. Технические условия подключения по информации Филиала ПАО «МРСК Сибири» - «Читаэнерго»: возможность подключения (технологического присоединения) объекта капитального строительства к сетям энергоснабжения отсутствует, в связи с отсутствием объектов электроснабжения находящихся на балансе ПАО «МРСК Сибири» - «Читаэнерго» в районе земельных участков.

8. Начальные размеры годовой арендной платы, «шаг аукциона», размеры задатков для участия в аукционе:

№ лота	Местоположение, кадастровый номер земельного участка	Начальный размер годовой арендной платы, рублей	«Шаг аукциона», рублей	Размер задатка для участия в аукционе, рублей
1.	Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, мкр. МАПП стр. 3, 75:06:080401:110	3 617 760,00	108 532,80	723 552,00

9. Срок аренды: 4 года 11 месяцев.

III. Условия участия в аукционе

Требования, предъявляемые к претендентам на участие в аукционе

Претендент на участие в аукционе вправе подать только одну заявку в отношении каждого лота предмета аукциона.

К участию в аукционе допускаются физические лица и юридические лица своевременно подавшие заявку на участие в аукционе, представившие надлежащим образом оформленные документы в соответствии с перечнем, установленным Земельным кодексом РФ, и обеспечившие поступление на счет Организатора аукциона установленной суммы задатка в указанный срок.

Обязанность доказать свое право на участие в аукционе возлагается на заявителя.

Документы, подаваемые заявителями для участия в аукционе

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по утвержденной форме, с указанием банковских реквизитов счета для возврата задатка;

2) копии документов, удостоверяющих личность заявителя (для граждан);

3) надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо;

4) документы, подтверждающие внесение задатка (платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении для подтверждения перечисления претендентом установленного в извещении о проведении аукциона задатка в счет обеспечения оплаты аренды земельного участка).

В случае подачи заявки представителем претендента предъявляется доверенность.

Порядок внесения задатка

Задаток, в сумме указанной в настоящем извещении, вносится в валюте Российской Федерации единым платежом по следующим платежным реквизитам:

Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края

ИНН 7536095984, КПП 753601001, УФК по Забайкальскому краю

(Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края л/с 05912019580), п/с 40302810800002000056, Банк получателя: Отделение Чита, БИК 047601001

Назначение платежа: «Задаток для участия в аукционе на земельный участок: г. Чита, _____, за _____».

(указывается претендент)

Определение участников аукциона

Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

а) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

б) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок на участие в аукционе на счет, указанный в настоящем извещении;

в) подача заявки на участие в аукционе лицом, которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не имеет права быть участником аукциона, покупателем земельного участка;

г) наличие сведений о заявителе, об учредителях (участниках), о членах коллегиальных исполнительных органов заявителя, лицах, исполняющих функции единоличного исполнительного органа заявителя, являющегося юридическим лицом, в реестре недобросовестных участников аукциона, ведение которого осуществляет уполномоченный федеральный орган исполнительной власти.

В день определения участников аукциона, установленный в настоящем извещении, Организатор аукциона рассматривает заявки и документы претендентов, устанавливает факт поступления от претендентов задатков на основании выписки (выписок) с соответствующего счета. По результатам рассмотрения документов Организатор аукциона принимает решение о признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. В протоколе приводится перечень принятых заявок с указанием имен (наименований) претендентов, перечень отозванных заявок, имена (наименования) претендентов, признанных участниками аукциона, а также имена (наименования) претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований отказа.

Претенденты, признанные участниками аукциона, и претенденты, не допущенные к участию в аукционе, уведомляются о принятом решении не позднее следующего рабочего дня с даты оформления данного решения протоколом путем вручения им под расписку соответствующего уведомления либо направления такого уведомления по почте заказным письмом.

Претендент приобретает статус участника аукциона с момента оформления Организатором аукциона протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Организатор аукциона обязан вернуть внесенный задаток претенденту, не допущенному к участию в аукционе, в течение 3 (трех) рабочих дней со дня оформления протокола о признании претендентов участниками аукциона.

Проведение аукциона

Аукцион проводится в порядке, установленном Земельным кодексом Российской Федерации.

Порядок заключения договора аренды земельного участка

Договор аренды земельного участка заключается между Департаментом государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края и победителем аукциона либо единственным принявшим участие в аукционе его участником не ранее 10 (десяти) дней со дня размещения информации о результатах аукциона на официальном сайте и не позднее 30 (тридцати) дней со дня направления им проекта Договора.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок Договора земельного участка задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора.

Внесение арендной платы за земельный участок производится ежегодно в сумме, сформированной по результатам аукциона. Задаток, внесенный победителем аукциона на счет Организатора аукциона, засчитывается в счет арендной платы.

Право аренды на земельный участок возникает у победителя аукциона со дня государственной регистрации договора аренды земельного участка.

Настоящее извещение о проведении аукциона, заявка на участие в аукционе, проект Договора, протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокол о результатах аукциона в электронном виде размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Российской Федерации (<http://torgi.gov.ru>), а также публикуется в газете «Вести Забайкальска».

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКОВ В АРЕНДУ

Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края в соответствии с пунктом 1 статьи 39.18 Земельного

кодекса Российской Федерации сообщает о приеме заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договоров аренды земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, на территории пгт. Забайкальск Забайкальского района Забайкальского края.

Сведения о земельных участках:

№ п/п	Местоположение земельного участка	Площадь, кв. м	В и д разрешенного использования (ц е л ь предоставления)	Кадастровый номер земельного участка
1	п г т . Забайкальск, ул. Холмистая, 12	1193	индивидуальное жилищное строительство	75:06:080335:298

2	п г т . Забайкальск, ул. Комсомольская, 50к	685	ведение личного подсобного хозяйства	75:06:080351:53
3	п г т . Забайкальск, ул. Комсомольская, 56а	1200	ведение личного подсобного хозяйства	75:06:080351:45

Заявление подается заинтересованным гражданином лично либо через своего законного представителя. При этом к заявлению должна быть приложена копия документа, подтверждающего личность гражданина, а в случае обращения представителя - документ, подтверждающий полномочия представителя.

Адреса приема заявлений:

- г. Чита, Амурская ул., 68 (вход с Профсоюзной ул.), Департамент государственного имущества и земельных отношений Забайкальского края, 3 окно, в рабочие дни с 14-00 до 17-00, среда, пятница – не приемные дни; суббота, воскресенье – выходные дни;

- Забайкальский край, Забайкальский район, пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, 26 (здание Администрации), кабинет № 8

Дата и время начала приема заявлений – 27.12.2019 г.

Дата и время окончания приема заявлений – 27.01.2020г.

Дата подведения итогов – 27.01.2020 г.

Телефон: (8-302-2)35-90-33; (8-302-51)2-24-26.

Настоящее извещение размещено в информационном вестнике администрации г.п. «Забайкальское» «Вести Забайкальска» и на сайте Департамента (куги.зabaykalskiykray.ru), а также на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ»

РЕШЕНИЕ

пгт.Забайкальск

«24» декабря 2019 года

№ 185

О внесении изменения в положение «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Забайкальское»»

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 1,3 Закона Забайкальского края от 24 декабря 2010 года № 455-ФЗ «О гарантиях осуществления деятельности депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления», постановлением Правительства Забайкальского края от 29 декабря 2017 года № 596 «О внесении изменений в Методику расчета нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Забайкальского края, утвержденную постановлением Правительства Забайкальского края от 02 декабря 2017 года № 438», руководствуясь пунктом 2 статьи 32 Устава городского поселения «Забайкальское», Совет городского поселения «Забайкальское» решил:

1. Внести изменение в Положение о денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Забайкальское», утвержденное решением Совета городского поселения «Забайкальское» от 26 мая 2017 года № 52 «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Забайкальское»»:

Пункт 3 изложить в новой редакции:

«3. Главе городского поселения «Забайкальское» устанавливается

денежное вознаграждение в размере 6,2 должностных оклада в сумме 41236,20 рублей, состоящее из:

- 3.1. должностного оклада в размере 6651,00 рублей;
- 3.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:
 - 3.2.1. ежемесячного денежного поощрения в размере 5,2 должностных окладов;
 - 3.2.2. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;
 - 3.2.3. материальной помощи в размере двух должностных окладов.”

Пункт 4 изложить в новой редакции:

“4. Депутату Совета городского поселения «Забайкальское», осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, устанавливается денежное вознаграждение в размере 5,7 должностных оклада в сумме 30329,70 рублей, состоящее из:

- 4.1. должностного оклада в размере 5321,00 рублей;
- 4.2. ежемесячных и иных дополнительных выплат:
 - 4.2.1. ежемесячного денежного поощрения в размере 4,7 должностных окладов;
 - 4.2.2. единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска в размере двух должностных окладов;
 - 4.2.3. материальной помощи в размере двух должностных окладов.

2. Действие настоящего решения распространяется на правоотношение, возникшие с 01 октября 2019 года.

3. Признать утратившим силу Решение Совета городского поселения «Забайкальское» от 16.03.2018 года № 101«О внесении изменения в решение Совета городского поселения «Забайкальское» № 52 от 26.05.2017 г. «О денежном вознаграждении лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления городского поселения «Забайкальское».

4. Настоящее решение опубликовать (обнародовать) на официальном сайте городского поселения «Забайкальское» и в информационном вестнике «Вести Забайкальска».

**Глава городского поселения
«Забайкальское»**

О.Г. Ермолин

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
«ЗАБАЙКАЛЬСКОЕ» МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
«ЗАБАЙКАЛЬСКИЙ РАЙОН»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«25» декабря 2019 года

№ 319

пгт. Забайкальск

Об утверждении актуализированной схемы водоснабжения и водоотведения городского поселения «Забайкальское» до 2029 года по состоянию на 2019 год»

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 07.12.2011 г. № 416 «О водоснабжении и водоотведении», 23.11.2009 г. № 261-ФЗ «Об энергосбережении и повышении энергетической эффективности и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2013 г. № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», Уставом городского поселения «Забайкальское», Протоколом публичных слушаний, проводимых администрацией городского поселения «Забайкальское» от 25 декабря 2019 года ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемую актуализированную схему водоснабжения и водоотведения городского поселения «Забайкальское» до 2029 года по состоянию на 2019 год».
2. Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» № 344 от 20.11.2014 г. считать утратившим силу.
7. Опубликовать настоящее постановление в информационном вестнике «Вести Забайкальска» и разместить на официальном сайте администрации городского поселения «Забайкальское»
8. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава городского поселения
«Забайкальское»**

О.Г. Ермолин

Протокол

Публичных слушаний по проекту «Схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования «городское поселение Забайкальское» Забайкальского района Забайкальского края на период до 2029 года (Актуализация на 2019 год)»

пгт. Забайкальск

«25» декабря 2019 года

Место проведения публичных слушаний: пгт. Забайкальск, ул. Красноармейская, дом № 26, здание Администрации городского поселения «Забайкальское».

Дата проведения публичных слушаний: 25 декабря 2019 г.

Время проведения: с 16 часов 00 мин. до 16 часов 15 мин.

Основание проведения публичных слушаний: Постановление администрации городского поселения «Забайкальское» муниципального района «Забайкальский район» от 12.12.2019 № 310.

Председатель слушаний: Попова Надежда Юрьевна – начальника отдела ЖКХ, строительства, транспорта, связи и промышленности и ЧС

Секретарь: Марушкина Наталья Александровна – заместителя начальника отдела ЖКХ, строительства, транспорта, связи и промышленности и ЧС.

Присутствуют:

Балданов Б. Д. – главный специалист отдела земельных отношений, архитектуры и градостроительства;

Дереза Р.В. - специалист ГО и ЧС

Фахртдинова Л.А. – специалист по связям с общественностью;

Козлов Е.В. – и.о. системного администратора.

Программа публичных слушаний

1. Вступительное слово председателя комиссии по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения.

2. Рассмотрение вопросов и предложений участников слушаний. Ответы на вопросы.

3. Подведение итогов. Закрытие слушаний.

Выступления:

1. Вступительное слово председателя комиссии Поповой Н.Ю.:

Уважаемые участники публичных слушаний, цель сегодняшнего мероприятия – рассмотрение предложений по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения городского поселения «Забайкальское» на период до 2029 года. Администрацией городского поселения «Забайкальское» в сети «Интернет» и в информационном вестнике «Вести Забайкальска» было размещено уведомление о проведении публичных обсуждений, а так же на официальном сайте был размещен проект «Схема водоснабжения и водоотведения муниципального образования «городское поселение Забайкальское» Забайкальского района Забайкальского края на период до 2029 года (Актуализация на 2019 год)» для ознакомления, публичных обсуждений, приема замечаний и предложений до даты проведения публичных слушаний.

В установленный срок предложений от заинтересованных лиц не поступало.

2. Рассмотрение вопросов и предложений участников слушаний. Ответы на вопросы

Председатель комиссии предложил присутствующим дать свои предложения по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения.

Предложений не поступило.

3. Подведение итогов. Закрытие слушаний.

Объявляется итог результатов слушаний:

1. С даты публикации уведомления об актуализации схемы водоснабжения и водоотведения до настоящих итоговых слушаний, замечаний и предложений по схеме водоснабжения и водоотведения не поступало.

2. Итоговые слушания по актуализации схемы водоснабжения и водоотведения городского поселения «Забайкальское» до 2029 года по состоянию на 2019 год состоялись и завершены.

Председатель слушаний: _____ Попова Н.Ю.

(подпись)

Секретарь: _____ Марушкина Н.А.

(подпись)

УЧРЕДИТЕЛИ:

**Совет и Администрация
городского поселения
“Забайкальское”.**

**Ответственный за выпуск:
Л.А. Фахртдинова.**

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:
674 650, пгт. Забайкальск,
Забайкальский район,
Забайкальский край,
ул. Красноармейская, 26.
Тел.: (830251) 2-21-95,
8-914-46-80-584.
Электронный адрес:
allidoka290580@mail.ru**

**Газета набрана, сверстана и
отпечатана в администрации
городского поселения
“Забайкальское”.
Тираж номера: 999 экз.**